

**EDITAL PROAC Nº 24/2022**

**RESULTADO DO PROCESSO SELETIVO PARA INGRESSO DE LICENCIADOS NO PROGRAMA DE SEGUNDA LICENCIATURA, NA MODALIDADE PRESENCIAL, DA UNIVERSIDADE FRANCISCANA.**

A Pró-reitoria Acadêmica da Universidade Franciscana, no uso de suas atribuições, torna público o resultado do processo seletivo ao Programa de Segunda Licenciatura, com ingresso no 1º semestre letivo de 2023.

**1. RELAÇÃO DOS APROVADOS:**

Inscrição	Nome	Curso
27103	Danilo Fagundes Oliveira	História
27099	Eduarda Brum Marquette	História
27107	João Elton Chagas Vargas	História
27011	Umar Daud Aqel	História
26998	Amanda Machado Torves	Letras - Português e Inglês
27078	Antoniela A'Costa Rodrigues	Letras - Português e Inglês
27063	Edson Ramos de Paulo Júnior	Letras - Português e Inglês
27071	Giovanina Aparecida de Lima Holkem	Letras - Português e Inglês
27073	Jaqueline Rodrigues Pereira	Letras - Português e Inglês
27089	Jeniffer Streb da Silva	Letras - Português e Inglês
27077	Lucas Saldanha da Cruz	Letras - Português e Inglês
27074	Samuel Carvalho Chaves	Letras - Português e Inglês
27104	Camilla dos Santos Motta	Matemática
27059	Daniel Beck	Matemática
27012	Andrini da Rosa Rodrigues	Pedagogia
27109	Antonio Augusto Silveira Guterres	Pedagogia
27113	Camila Castronovo Pedrollo Santana	Pedagogia
27100	Fabício Silva	Pedagogia
27070	Gabriela Wouters Gonçalves	Pedagogia
27087	Gustavo da Rocha Silveira	Pedagogia
27106	Luciani Vieira de Vargas	Pedagogia
27110	Marcia Maria Godoy	Pedagogia
27088	Maria Vitoria Goncalves Zimmer	Pedagogia
27118	Mayse Manzoni Oliveira	Pedagogia
27080	Paula Damião Weber	Pedagogia
27069	Soslange Margareth dos Santos da Silva	Pedagogia
27115	Vagner da Silva de Carvalho	Pedagogia

**2. DA MATRÍCULA**

**21.** A matrícula do candidato aprovado será realizada de forma digital (online) no dia **16 de dezembro de 2022**, no horário das 8h às 18h.

**22.** A matrícula digital é realizada por meio do acesso individual do candidato ao Portal do Aluno (AGENDA), disponível no canto superior esquerdo no site: [www.ufn.edu.br](http://www.ufn.edu.br).

**23.** O acesso ao Portal do Aluno ([www.ufn.edu.br/agenda](http://www.ufn.edu.br/agenda)) é garantido ao candidato pela inserção dos mesmos dados de acesso

cadastrados na inscrição, podendo este, em caso de esquecimento, redefini-la.

**24.** A matrícula será efetivada em **3 (três) etapas**, sendo elas:

- Seleção de disciplina** para o semestre letivo;
- Envio dos documentos** de matrícula em versão digital; e
- Celebração do Contrato** de Prestação de Serviços Educacionais.

**25.** A matrícula em disciplinas, que corresponde a primeira etapa do Processo de Matrícula, é realizada em um grupo (blocos) de disciplinas, por semestre, selecionado eletronicamente conforme o Projeto Pedagógico do Curso (PPC).

**26.** Nos cursos de Segunda Licenciatura não é permitida a matrícula disciplinar, ou seja, em disciplinas isoladas.

**27.** Para esclarecer dúvidas ou obter orientações, o candidato, durante o processo de matrícula, pode fazer uso do **Chat On-line**, que funcionará das 8 horas às 12 horas e das 13 horas às 18 horas, durante o dia para matrícula.

**28.** Após a seleção de disciplina no Processo de Matrícula, em segunda etapa, o candidato deve enviar (anexar) de forma digital os documentos de matrícula, considerando-se como válidos, somente, os seguintes tipos/formatos de arquivo digitais: PDF, Word (.doc, .docx) e Imagem (.jpg, .jpeg e .png).

**29.** O Sistema Eletrônico de Matrícula suportará apenas documentos digitais de tamanho inferior a 20Mb, assim, arquivos em tamanho maior não serão submetidos.

**210.** Para concluir o Processo de Matrícula, em terceira etapa, o candidato deve celebrar, também de forma digital, o Contrato de Prestações de Serviços Educacionais pelo prazo determinado de 6 (seis) meses, que será enviado para o e-mail do candidato.

**211.** O boleto bancário referente a primeira mensalidade será disponibilizado no Portal do Aluno, com vencimento programado.

**212.** Dúvidas sobre a emissão e pagamento do boleto bancário devem ser enviadas para o e-mail [financeiro@ufn.edu.br](mailto:financeiro@ufn.edu.br).

### 3. DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIO À MATRÍCULA

**31.** O candidato deve enviar, obrigatoriamente, por meio do Sistema Eletrônico de Matrícula, os seguintes documentos válidos:

Documento	Observação
a) Certidão de nascimento ou casamento	
b) Documento de identificação com foto	Preferencialmente o RG.
c) CPF	Exclusivamente o do candidato.
d) Diploma de Licenciatura	Cópia legível, frente e verso.
e) Histórico Escolar da graduação	Cópia legível, frente e verso.

### 4. DAS INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

**41.** Após matricular-se, o estudante estará sujeito aos mesmos critérios de avaliação, frequência e pagamento dos encargos educacionais regimentais dos demais estudantes regularmente matriculados.

**42.** Não é permitido ao estudante ingressante o trancamento total da matrícula durante o primeiro semestre no curso.

**43.** No caso da desistência, cancelamento da matrícula ou transferência para outra Instituição de Ensino Superior, a pedido do estudante, ou ainda abandono de curso, serão aplicadas as regras do Guia Acadêmico e demais normas institucionais.

**44.** O **aproveitamento de estudos** pode ser solicitado pelo estudante, por meio do e-mail [seac@ufn.edu.br](mailto:seac@ufn.edu.br), até o dia **16 de dezembro de 2022**, mediante o encaminhamento de cópia digital dos Conteúdos Programáticos das disciplinas que se deseja aproveitamento.

**45.** Não será alterado no preço do curso ou o valor da mensalidade em virtude do aproveitamento de estudos anteriormente realizados.

**46.** Não haverá aproveitamento de estudos em componentes curriculares de práticas profissionais previstas nos currículos dos cursos de Segunda Licenciatura.

**47.** Informações adicionais podem ser obtidas por meio dos telefones (55)3220-1200 / (55)3220-1230 ou e-mail [central@ufn.edu.br](mailto:central@ufn.edu.br).

Santa Maria, 13 de dezembro de 2022.



**Profa. Dra. Vanilde Bisognin**  
Pró-reitora de Graduação (PROAC)  
Universidade Franciscana (UFN)